

## 施設使用申請書

令和 年 月 日

株式会社北上オフィスプラザ 様

申請者 住 所  
企業名  
担当者名  
連絡先 電話番号  
FAX番号

|                 |  |
|-----------------|--|
| 施設名             | 北上オフィスプラザ セミナールーム  |
| 使用目的            |  |
| 使用日時<br>【1時間単位】 | 令和 年 月 日 ( 曜日 ) 時 分 から<br>令和 年 月 日 ( 曜日 ) 時 分 まで                     |
| 使用場所            | セミナールーム 1 セミナールーム 2<br>.....<br>セミナールーム 1 と 2 両方使われる方へ 仕切りを 入れる 開放する |
| 冷暖房使用           | 使用する 使用しない   |
| プロジェクター使用       | 使用する ( 台 ) 使用しない   |
| 使用人数            | 人  |
| 特記事項            | .....  |

## 施設使用許可書

令和 年 月 日

申請者名

様

株式会社北上オフィスプラザ

上記施設使用申請書について許可します。

なお、施設使用料金は別紙にて請求となりますので、期限までにお支払い願います。